

Государственные нормативы в области архитектуры, градостроительства и строительства

МЕТОДИЧЕСКИЙ ДОКУМЕНТ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

Авторский надзор за строительством зданий и сооружений

См. документ в формате [pdf](#)

Введение

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ВЕДЕНИЕ АВТОРСКОГО НАДЗОРА

5.1 Договор и договорные отношения

5.2 Объем, стоимость и оплата работ

5.3 Группа авторского надзора, ее деятельность и документационное сопровождение

5.4 Журнал авторского надзора и порядок его ведения

5.5 Права и ответственность членов группы авторского надзора

ПРИЛОЖЕНИЕ А (обязательное). План-график работ авторского надзора

ПРИЛОЖЕНИЕ Б (обязательное). Таблица - Сметная стоимость работ авторского надзора

ПРИЛОЖЕНИЕ В (информационное). Перечень основных документов, необходимых для проведения авторского надзора

ПРИЛОЖЕНИЕ Г (обязательное). Форма журнала авторского надзора

БИБЛИОГРАФИЯ

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящий методический документ разработан с целью реализации требований Закона РК «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан», а также других законодательных, нормативных правовых актов, действующих в строительной сфере Республики Казахстан.

1.2 Методический документ устанавливает порядок организации и ведения авторского надзора за строительством новых, реконструкцией, модернизацией, техническим перевооружением, капитальным ремонтом и реставрацией существующих зданий, сооружений и их комплексов, в том числе и инженерных инфраструктур и коммуникаций (объектов и сетей электроснабжения, водоснабжения, газоснабжения, теплоснабжения, канализаций, автоматизаций, телекоммуникаций, охранно-пожарных систем, звуко-технических систем и др.) включая благоустройство территорий объектов, независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности разработчиков проектов.

1.3 Положения настоящего методического документа не распространяются:

- на строительство индивидуальных жилых домов и других технически несложных сооружений, предназначенных для личного пользования физических лиц, кроме строительства в зонах повышенной сейсмической опасности или на территориях с особыми инженерно-геологическими, гидрогеологическими и природно-климатическими условиями, требующих к строительству объектов специальных решений и мероприятий;

- на возведение временных строений, располагаемых на приусадебных участках или участках садовых и огородных товариществ, а также жилых или хозяйственно-бытовых помещений для сезонных работ и отгонного животноводства;

- на реконструкцию (перепланировку, переоборудование) помещений (отдельных частей) существующих зданий и сооружений, не связанных с изменением несущих и ограждающих конструкций, инженерных систем и оборудования, а также не ведущих к изменению функционального назначения помещений.

1.4 Настоящий нормативный документ регламентирует совокупность правил, направленных на выполнение обязательных требований [СН РК 1.03-00](#) и [технического регламента](#) «Требования к безопасности зданий и сооружений, строительных материалов и изделий».

1.5 Правила, которые не регулируются настоящим документом, но необходимые для организации и ведения контроля строительства объектов должны регулироваться другими действующим нормативными документами или специальными техническими условиями.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 Для применения настоящего документа необходимы следующие ссылочные нормативные документы. Для датированных ссылок применяют только указанное издание нормативного документа, для недатированных ссылок применяют последнее издание ссылочного нормативного документа (включая все его изменения):

[Технический регламент](#) «Общие требования к пожарной безопасности», утвержденный Постановлением Правительства Республики Казахстан от 16 января 2009 года № 14;

[Технический регламент](#) «Требования к безопасности зданий и сооружений, строительных материалов и изделий», утвержденный Постановлением Правительства Республики Казахстан от 17 ноября 2010 года, № 1202;

[СН РК 1.03-00-2011](#) Строительное производство. Организация строительства предприятий, зданий и сооружений;

[СП РК 1.02-108-2014](#) Порядок разработки, согласования, утверждения и состав проектной документации на строительство индивидуальных жилых домов.

Примечание - При использовании настоящего документа целесообразно проверить действие ссылочных нормативных документов по ежегодно издаваемому информационному указателю «Перечень нормативных правовых актов и нормативно-технических документов в области архитектуры, градостроительства и строительства» по состоянию на текущий год и соответствующим ежемесячно издаваемым информационным указателям, опубликованным в текущем году. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при использовании настоящих правил следует руководствоваться замененным (измененным) документом. Если ссылочный нормативный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

3.1 В настоящем методическом документе применяются термины с соответствующими определениями:

3.1.1 **План-график:** Обязательный документ, который прилагается к договору на проведение авторского надзора и содержит этапы, сроки и стоимость выполнения работ по авторскому надзору.

3.1.2 **Распорядительный документ:** Документ, издаваемый для осуществления авторского надзора за строительством объектов.

3.2 Кроме терминов, указанных в п. 3.1, в настоящем документе используются также строительная терминология, принятая в нормативных документах Республики Казахстан [1,2].

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Авторский надзор за строительством зданий и сооружений осуществляется:

- для обеспечения соответствия архитектурно-строительных, технологических, других технических решений и технико-экономических показателей строительных объектов (введенных в эксплуатацию) решениям и показателям, предусмотренным в проектах, в том числе и в рабочих проектах этих объектов;

- для повышения ответственности разработчиков проектов, заказчиков и подрядных строительного-монтажных организаций за качество, надежность и долговечность возводимых или реконструируемых зданий, сооружений.

4.2 Авторский надзор проводится независимо от формы собственности, как самого заказчика, так и разработчика проекта.

4.3 Авторский надзор за строительством объектов всех уровней ответственности [3,4] осуществляется автором (разработчиком) проекта, либо экспертами, имеющими соответствующие аттестаты на данный вид деятельности [5] и участвовавшими в разработке проекта.

4.4 При обоснованной невозможности выполнения положений [п. 4.2](#) и [п. 4.3](#) автор проекта по выбору заказчика проекта может делегировать ведение авторского надзора специализированным проектным организациям или экспертам (имеющим соответствующие аттестаты), ранее не участвовавшими в разработке проекта. При этом они не могут вносить изменения в проект без согласования с его автором.

4.5 Авторский надзор за строительством зданий и сооружений по типовым и повторно применяемым индивидуальным проектам осуществляется генеральным проектировщиком (проектировщиком), ранее применявшим данные проекты. Допускается ведение авторского надзора по данным объектам и другими специализированным проектными организациями, а также экспертами, обладающими соответствующими аттестатами.

4.6 Авторский надзор за строительством зданий и сооружений организуется и ведется на основе договора.

4.7 Авторский надзор распространяется на строительство новых объектов, а также на реконструкцию, реставрацию, расширение, техническое перевооружение, модернизацию, капитальный ремонт и усиление существующих зданий и сооружений. При этом авторским надзором охватываются все этапы работ от подготовительных до приемки объектов в эксплуатацию.

4.8 Состав и структура проектно-сметной документации на объект строительства (подвергаемому авторскому контролю) должны соответствовать требованиям [СП РК 1.02-108-2014](#). Допускается проводить авторский надзор и в процессе проектирования объекта, если проектные и строительные работы по объекту выполняются одновременно.

5 ОРГАНИЗАЦИЯ И ВЕДЕНИЕ АВТОРСКОГО НАДЗОРА

5.1 Договор и договорные отношения

5.1.1 Договор на ведение авторского надзора является основным документом, регулирующим взаимоотношения участников договорных отношений.

Основой для формирования состава и структуры договора на ведение авторского надзора как отдельного юридического документа служит наличие утвержденной проектно-сметной документации (проекта) объекта. При отсутствии разработанного проекта, а именно при одновременном выполнении проектных и строительных работ по объекту, работы по организации и ведению авторского надзора в обязательном порядке

включаются в состав договора на разработку проектно-сметной документации (проекта) объекта путем их представления в специальном разделе «Авторский надзор».

5.1.2 Договор на ведение авторского надзора устанавливает:

- права и обязанности участников договорных отношений;
- количество членов авторской группы, привлекаемых к контролю объекта;
- этапы и виды работ группы авторского надзора, а также периодичность посещения ею контролируемого объекта (постоянное пребывание или вахтовое посещение);
- стоимость работ по авторскому надзору, в том числе стоимость выполнения их отдельных этапов;
- условия оплаты, а также сроки начала и окончания работ по авторскому надзору.

В договоре, как правило, указывается полное наименование организаций участников договорных отношений (для физического лица указывается фамилия, имя и отчество), адреса, банковские реквизиты и другие сведения, необходимые для обеспечения его юридической состоятельности.

5.1.3 Договор на ведение авторского надзора может состоять из приложений и при необходимости в процессе ведения авторского надзора к нему могут составляться дополнительные соглашения. К договору, как правило, в качестве обязательных приложений, прилагаются:

- план-график выполнения работ по авторскому надзору;
- перечень ответственных конструкций и основных видов работ по строительному объекту, подлежащих приемке с участием представителей группы авторского надзора;
- смета расходов на ведение авторского надзора.

5.1.4 Договор на ведение авторского надзора заключается между заказчиком проекта и его автором (разработчиком) - генеральным проектировщиком (проектировщик). Подготовка проекта договора на ведение авторского надзора, приложений и дополнительных соглашений к нему, а также их представление заказчику проекта осуществляется генеральным проектировщиком (проектировщиком).

5.1.5 Заказчиком проекта при необходимости, кроме основного договора, допускается заключать дополнительный договор на ведение авторского надзора, и с другим разработчиком, являющимся автором специализированного раздела проекта. При этом требуется обязательное предварительное согласие генерального проектировщика (проектировщика) на привлечение данного разработчика к авторскому надзору. Дополнительным договором регулируются вопросы ведения авторского надзора по работам, предусмотренным отдельным специальным разделом проекта.

5.1.6 Генеральный проектировщик (проектировщик) для ведения авторского надзора по работам, предусмотренным отдельными специальными разделами проекта, может привлекать непосредственных разработчиков этих разделов (если они не разрабатывались основным автором проекта). При этом ведение авторского надзора по данным работам осуществляется на основе субподрядного договора, заключаемого генеральным проектировщиком (проектировщиком) с соответствующим субпроектировщиком. Подготовка проекта субдоговора на ведение авторского надзора, приложений и дополнительных соглашений к нему, а также их представление генеральному проектировщику (проектировщику) осуществляется субпроектировщиком.

5.1.7 В исключительных случаях для ведения авторского надзора по работам, предусмотренным отдельными специальными разделами проекта, генеральным проектировщиком (проектировщиком) допускается привлекать специализированные проектные организации и специалистов, не принимавших участие в разработке данного проекта. Привлечение к авторскому надзору таких физических и юридических лиц производится с предварительного согласия заказчика проекта.

5.1.8 Если авторский надзор осуществляет юридическое или физическое лицо, не принимавшее участие в разработке проекта, то оно не может вносить какие-либо

изменения в него без согласования с автором проекта. Исключение составляют случаи обоснованной невозможности автора проекта осуществлять авторский надзор.

5.1.9 При двух стадийном проектировании строительного объекта с согласия заказчика проекта рабочие чертежи допускается выполнять организацией, не являющейся генеральным проектировщиком (проектировщиком). При этом по поручению заказчика генеральный проектировщик (проектировщик) организует и проводит работы по обеспечению соответствия рабочих чертежей проектным решениям (завершающей стадии проектных работ) путем ведения надзора за их разработкой или их согласования в процессе подготовки.

5.2 Объем, стоимость и оплата работ

5.2.1 Объем и стоимость работ по ведению авторского надзора устанавливаются генеральным проектировщиком (проектировщиком) - разработчиком проекта с учетом:

- технического задания на выполнение работ авторского надзора;
- плана-графика по ведению авторского надзора (приложение А);
- калькуляции затрат на ведение авторского надзора

Этапы и основные виды работ по ведению авторского надзора отражаются в плане-графике, представляемого в качестве приложения к договору на ведение авторского надзора. План-график в обязательном порядке согласуется с заказчиком.

5.2.2 План-график авторского надзора составляется с учетом продолжительности строительства объекта. При продолжительности строительства более года план-график разрабатывается на каждый текущий год. При необходимости по согласованию с заказчиком генеральным проектировщиком (проектировщиком) могут, вноситься обоснованные поправки в план-график на текущий год, исходя из фактического состояния строительства.

5.2.3 Генеральным проектировщиком (проектировщиком) к определению объема работ и составлению плана-графика работ авторского надзора привлекаются субпроектировщики, которые в последующем принимают участие в организации и проведении авторского надзора на объекте.

5.2.4 Для организации и ведения авторского надзора устанавливается сметная стоимость и договорная стоимость работ, входящих в состав авторского надзора.

5.2.5 Сметная стоимость работ по ведению авторского надзора устанавливается генеральным проектировщиком (проектировщиком) на этапе разработки проектно-сметной документации как сумма средств, принимаемая в процентах от базисной стоимости строительства объекта. При этом базисная стоимость объекта в свою очередь определяется как сумма затрат, содержащихся в главах 1-9 сводного сметного расчета объекта [6,7].

Сметная стоимость работ авторского надзора принимается в процентах от базисной стоимости строительства, по приложению Б. Данная стоимость включается в сводный сметный расчет стоимости строительства объекта.

5.2.6 Договорная стоимость работ по авторскому надзору указывается в договоре (на ведение авторского надзора) и устанавливается генеральным проектировщиком (проектировщиком) до начала строительства объекта (в период подготовки договора). Договорная стоимость определяется с учетом сметы плановых затрат на ведение авторского надзора. При этом смета затрат составляется с учетом [6]:

- заработной платы членов группы авторского надзора и других прямых затрат;
- командировочных расходов членов авторского надзора;
- накладных расходов;
- налогов и обязательных платежей;
- прибыли генерального проектировщика (проектировщика).

Смета затрат на ведение авторского надзора с учетом перечисленных факторов составляется при разработке рабочего проекта генеральным проектировщиком (проектировщиком) с привлечением субпроектировщиков.

5.2.7 Договорная стоимость работ по авторскому надзору за строительством зданий и сооружений, финансируемым из государственного бюджета принимается не больше сметной стоимости, устанавливаемой в соответствии с правилами [п. 5.2.5.](#)

Для объектов, финансируемых с иных источников, при достаточном обосновании, договорную стоимость работ по ведению авторского надзора, допускается увеличивать за счет средств заказчика и с его предварительного согласия. При этом принятое увеличение договорной стоимости отражается в дополнительном соглашении, составляемом к действующему договору на ведение авторского надзора.

5.2.8 Промежуточные и окончательные расчеты заказчика с генеральным проектировщиком (проектировщиком), а также с другим исполнителем работ авторского надзора, указанного в [п.5.1.5](#), выполняются в соответствии с условиями договоров, заключенных на ведение авторского надзора.

5.2.9 Оплата работ по ведению авторского надзора осуществляется заказчиком на основе актов выполненных работ, выставляемых ему исполнителями работ. Преимущественно принимается следующий порядок представления актов на выполненные работы:

- для местных объектов - один раз в квартал (с учетом количества посещений объекта членами авторского надзора);

- для иногородних объектов и объектов, расположенных за рубежом (после каждого посещения объекта членами группы авторского надзора);

В случае, когда авторский надзор осуществляется на объекте с постоянным пребыванием членов авторского надзора, акты выполненных работ выставляются заказчику ежемесячно. При использовании вахтового метода ведения работ по авторскому надзору акты выполненных работ представляются после завершения каждой вахты.

5.3. Группа авторского надзора, ее деятельность и документационное сопровождение

5.3.1 Работы по авторскому надзору реализуются группой авторского надзора, которая может формироваться как однородной, состоящей только из представителей генерального проектировщика (проектировщика) так и комплексной, состоящей из представителей нескольких организаций и физических лиц, участвовавших в разработке проекта. В состав комплексной группы авторского надзора входят:

- а) главные инженеры проектов (главный архитектор, главный конструктор), являющиеся авторами проектов;

- б) главные специалисты, руководители проектных групп и другие специалисты, принимавших непосредственное участие в проектировании.

- в) представители изыскательских и специализированных проектных организаций (субпроектировщиков) или эксперты, обладающие соответствующими аттестатами.

- г) специалисты проектной группы генерального подрядчика (подрядчика).

5.3.2 Конкретный состав и руководитель авторской группы назначаются генеральным проектировщиком (проектировщиком) с предварительным согласованием их кандидатур с заказчиком проекта и изданием соответствующего распорядительного документа. Копия данного документа предоставляется заказчику проекта. Заказчик информирует о принятом решении генерального подрядчика и государственную архитектурно-строительную инспекцию.

5.3.3 Специалисты (кроме экспертов), перечисленные в позициях «в» и «г» включаются в состав группы авторского надзора в соответствии с распорядительными

документами соответствующих организаций, копии которых предоставляются генеральному проектировщику (проектировщику).

5.3.4 Формирование группы авторского надзора производится генеральным проектировщиком (проектировщиком) на основании объема, состава и вида работ, подлежащих проверке, контролю и приемке членами авторского надзора.

5.3.5 Руководителем группы авторского надзора назначается представитель генерального проектировщика (проектировщика), который осуществляет руководство и координацию деятельности всех специалистов, входящих в данную группу независимо от их принадлежности к разным организациям.

5.3.6 Генеральный проектировщик (проектировщик), субпроектировщик, а также руководитель и члены группы авторского надзора организуют и проводят работу в рамках прав и обязанностей, наделенных положениями [подраздела 5.5](#) настоящего руководящего документа.

5.3.7 Члены авторского надзора проводят работу в соответствии с заданием руководителя группы путем регулярного посещения объекта. При этом этапы (виды) работ и их сроки выполняются в соответствии с планом - графиком по ведению работ авторского надзора.

Допускается проводить работы по авторскому надзору по специальным вызовам вне плана-графика. При этом такая необходимость оговаривается в договоре (субдоговоре) и оформляется дополнительным соглашением к договору (субдоговору).

5.3.8 При достаточном обосновании заказчиком работы по авторскому надзору могут, проводится путем постоянного пребывания членов группы авторского надзора на объекте строительства. Для иногородних и зарубежных объектов допускается использовать вахтовый метод работы группы авторского надзора. При принятии такой формы деятельности, условия ее проведения указываются в договоре (субдоговоре) или оформляются дополнительным соглашением к договору (субдоговору).

5.3.9 В процессе выполнения работ на объекте строительства группа авторского надзора в своей деятельности может использовать все документы, необходимые для качественной и своевременной реализации своих прав и обязанностей. При этом в их состав должен входить ряд основных документов, перечень которых представлен в [приложении В](#).

5.3.10 Результаты работ группы авторского надзора на объекте строительства вносятся в журнал авторского надзора, правила подготовки и порядок ведения которого представлены в [подразделе 5.4](#).

5.3.11 Для качественного и своевременного выполнения работ группа авторского надзора на период работы на строительном объекте при необходимости обеспечивается следующим:

- служебным помещением;
- транспортом (при необходимости);
- жилым помещением (при вахтовом методе работы);
- инвентарем и инструментами;
- средствами индивидуальной защиты;
- средствами связи, компьютерной техникой и др.,

При этом условия предоставления группе авторского надзора во временное пользование перечисленного помещения, инвентаря и другого имущества оговаривается в договоре (субдоговоре).

5.4 Журнал авторского надзора и порядок его ведения

5.4.1 Журнал авторского надзора ведется в двух экземплярах ([приложение В](#)). На объект строительства заводится один журнал авторского надзора. Если объект

строительства включает в себя отдельные здания и сооружения, или пусковые комплексы, очереди, то допускается ведение отдельных журналов на каждое здание и сооружение, входящее в состав объекта.

5.4.2 Подготовка журналов для работы осуществляется генеральным проектировщиком (проектировщиком). Первый экземпляр журнала передается заказчику в сроки, указанные в плане-графике работ по авторскому надзору. Второй экземпляр журнала находится у руководителя группы авторского надзора, который обеспечивает контроль сохранности и своевременного заполнения журнала.

5.4.3 Страницы журналов должны быть пронумерованы. Журналы в обязательном порядке должны быть прошнурованы, а также подписаны и заверены руководителями генерального проектировщика (проектировщика) и заказчика проекта.

5.4.4 Первый экземпляр журнала, находящийся у заказчика, до завершения строительства объекта передается генеральному подрядчику (подрядчику) для работы во временное пользование. Генеральный подрядчик (подрядчик) обеспечивает сохранность и своевременность заполнения журнала, вменяя эти обязанности одному из своих представителей путем издания соответствующего распорядительного документа.

5.4.5 Журнал авторского надзора включает в себя информацию, которая вносится в нее с соблюдением 5 форм, представленных в [приложении Г](#).

В журнал вносятся следующие данные:

- наименование, адрес и полная сметная стоимость объекта строительства, наименования и адреса заказчика и генерального проектировщика, а также даты начала и окончания журнала (форма 1);
- наименование и адрес генерального подрядчика и субподрядчиков, а также виды работ выполняемых субподрядчиками (форма 2);
- сведения о членах группы авторского надзора (форма 3);
- даты приезда и отъезда членов группы авторского надзора (форма 4);
- сведения об отклонениях от проекта и нарушениях требований государственных нормативов РК (в области архитектуры, градостроительства и строительства) при производстве работ на объекте, указания по их устранению, отметки о выполнении этих указаний (форма 5).

5.4.6 Отклонения и нарушения, указанные в [п.5.4.5](#), а также указания по их устранению вносятся в журнал членами группы авторского надзора при каждом их непосредственном посещении объекта строительства. Все записи должны быть однозначными и разборчивыми со ссылкой на конкретные проектные решения, а также нормы, правила, стандарты, технические регламенты и др. Записи запрещается производить карандашом, а также размывающими и разноцветными чернилами и пастами. При отсутствии отклонений от проекта вносится запись «отклонений нет», а при отсутствии нарушений - «нарушений нет».

5.4.7 Запись об ознакомлении с отклонениями и нарушениями, указанными в п.5.4.5, а также отметка о выполнении указаний по их устранению вносятся в журнал представителями генерального подрядчика (субподрядчика) с указанием даты устранения. При этом достоверность устранения отклонений и нарушений подтверждается представителем заказчика и членом авторской группы, выставившим эти отклонения и нарушения, путем технического осмотра, замеров или проверки результатов испытаний или иных подтверждающих документов.

5.4.8 Указания по устранению отклонений и нарушений, внесенные в журнал авторского надзора, являются обязательными для исполнения представителями генерального подрядчика (подрядчика) и субподрядчика, непосредственно допустившие эти отклонения и нарушения. При этом ответственность за качественное и своевременное выполнение указаний возлагается на руководителей этих организаций.

5.4.9 В случае несвоевременного и некачественного устранения отклонений и нарушений, внесенных в журнал авторского надзора, членом группы авторского надзора

производится повторная запись в журнале о необходимости устранения имеющихся отклонений и нарушений. При этом для принятия мер воздействия, он же в письменном виде извещает руководство заказчика и органы государственного архитектурно-строительного надзора РК о выявленных фактах.

5.4.10 Правила, указанные в [пп.5.4.5-5.5.4.9](#), обязательны к применению для оформления обоих экземпляров журналов авторского надзора. При этом журнал, находящийся во временном пользовании у генерального подрядчика (подрядчика), должен беспрепятственно выдаваться:

- руководителю и членам группы авторского надзора для внесения соответствующих записей, подписей и печатей;

- представителям государственной архитектурно-строительной инспекции для проверки записей и контроля выполнения мероприятий, указанных в них.

5.4.11 После приемки объекта в эксплуатацию оба экземпляра журнала авторского надзора, заполненные и заверенные необходимыми подписями должностных лиц и печатями соответствующих организаций, передаются на хранение:

- первый экземпляр генеральным подрядчиком (подрядчиком) - эксплуатирующему объект юридическому или физическому лицу.

- второй экземпляр руководителем группы авторского надзора - руководителю генерального проектировщика (проектировщика).

Срок хранения журнала авторского надзора должен быть не меньше срока эксплуатации объекта.

5.5 Права и ответственность генерального проектировщика (проектировщика), субпроектировщика и группы авторского надзора

5.5.1 Руководители генерального проектировщика (проектировщика) и субпроектировщика, осуществляющих авторский надзор за объектом строительства, несут ответственность за:

а) качественное и своевременное выполнение обязанностей, возложенных на них положениями настоящего руководящего документа, а также договорами (дополнительными договорами и соглашениями) на осуществление авторского надзора;

б) своевременное и качественное внесение изменений в проектно-сметную документацию по решениям, принятым в процессе осуществления авторского надзора;

в) своевременное внесение изменений в проектно-сметную документацию в процессе строительства, в соответствии с положениями действующих государственных нормативов в области архитектуры, градостроительства и строительства.

Сроки внесения изменений в проектно-сметную документацию, указанных в позициях «б» и «в», не должны превышать 7 календарных дней или должны быть установлены представителем заказчика. При отсутствии технической возможности обоснованного внесения изменений в проектно-сметную документацию допускается к работам привлекать НИИ или специализированные организации.

5.5.2 Проведение авторского надзора генеральным проектировщиком (проектировщиком) и субпроектировщиком не снимает ответственности с генерального подрядчика, субподрядчика и заказчика за качество выполняемых работ и за их соответствие проектно-сметной документации.

5.5.3 Руководитель и члены группы авторского надзора имеют право:

а) проверять соответствие объема, состава, технологий производства и качества выполненных работ по строительству зданий и сооружений, в том числе и работ по монтажу технологического оборудования, проектным решениям;

б) своевременно решать возникающие в процессе строительства вопросы по проектно-сметной документации, вносить в установленном действующими нормативными документами порядке дополнения и изменения в проектно-сметную документацию;

в) участвовать (совместно с техническим надзором заказчика) в приемке отдельных ответственных конструкций и основных видов скрытых работ в соответствии требованиями [СП РК 1.03-108](#);

г) проверять соответствие сертификатов (паспортов) и другой технической документации на конструкции, детали, строительные материалы и оборудование государственным стандартам, техническим условиям и проектно-сметной документации;

д) запрещать применение конструкций, деталей, изделий, строительных материалов и оборудования, не соответствующих государственным стандартам, техническим условиям и проектно-сметной документации;

ж) давать указания представителям заказчика, генерального подрядчика (подрядчика) и субподрядчика о прекращении производства работ, выполняемых с нарушением требований проектно-сметной документации и нормативных документов.

5.5.4 Указания, представленные в позиции [«ж» п. 5.5.3](#), письменно оформляются руководителем группы авторского надзора и представляются руководителем генерального проектировщика (субпроектировщика) руководителям генерального подрядчика (подрядчика), субподрядчика и заказчика для принятия соответствующих мер.

5.5.5 Указания, отмеченные в [позиции «з» п. 5.5.3](#), оформляются руководителем группы авторского надзора в виде письменного уведомления и представляются руководителем генерального проектировщика (субпроектировщика) руководителям генерального подрядчика (подрядчика), субподрядчика, заказчика, а также в государственную архитектурно-строительную инспекцию.

5.5.6 Руководитель и члены группы авторского надзора являются ответственными за:

- качественное и своевременное выполнение функций, указанных соответственно в [пп.5.5.7 и 5.5.8](#);

- качественное и своевременное ведение журнал авторского надзора за строительством объекта в соответствии с положениями подраздела 5.3;

- своевременное выполнение и строгое соблюдение плана-графика ведения авторского надзора;

- за обеспечение надлежащих эксплуатационных качеств и безопасности его конструкций, изделий, элементов и материалов в соответствии с требованиями ТР «Требования к безопасности зданий и сооружений, строительных материалов и изделий».

5.5.7 Руководитель группы авторского надзора выполняет следующие функции:

- организует и координирует работу группы авторского надзора;

- оформляет журнал авторского надзора и передает его по акту заказчику;

- ведет авторский надзор в соответствии с правилами настоящего руководящего документа;

- требует от членов группы авторского надзора качественного ведения контроля строительства, а также соблюдение сроков выполнения авторского надзора;

- при неудовлетворительном ведении авторского надзора отдельными членами группы вносит предложения руководству о принятии к ним административных мер воздействия;

- как представитель генерального проектировщика (проектировщика) участвует в приемке объекта в эксплуатацию и подписывает акт приемочной комиссии;

- в случае прекращения производства работ на строящемся объекте своевременно извещает генерального проектировщика (проектировщика) о прекращении авторского надзора;

- представляет генеральному проектировщику (проектировщику) подписанные заказчиком акты выполненных работ по авторскому надзору;

- требует своевременного составления и подписания актов на все скрытые работы;

5.5.8 На членов группы авторского надзора возлагаются обязательные функции.

Член группы авторского надзора - архитектор выполняет следующие функции:

- проверяет правильность работ, связанных с геодезической разбивкой осей зданий и сооружений;
- оценивает правильность разбивки перегородок, оконных и дверных проемов, ниш для инженерных коммуникаций, подрезок по фасадным плоскостям;
- совместно со специалистами по электрооборудованию, сантехнике, автоматизации, охранно-пожарной сигнализации, инженерным сетям и сооружениям связи, звуко- и кинотехническим устройствам обеспечивает взаимоувязку коммуникационных разводок с учетом эксплуатационных и эстетических требований;
- контролирует выполнение работ по звукоизоляции помещений инженерных назначений;
- требует качественного изготовления образцов декоративной штукатурки, колеров покраски и фрагментов интерьеров;
- требует качественного выполнения отделочных, декоративных и художественных работ;
- следит за качеством и правильностью выполнения работ по благоустройству в соответствии с генпланом объекта;
- участвует в работе комиссии по приемке зданий и сооружений в эксплуатацию.

Член группы авторского надзора - конструктор выполняет следующие функции:

- участвует в освидетельствовании и принятии котлована для установления фактического соответствия грунтов площадки строительства данным инженерных изысканий;
- контролирует глубину заложения фундаментов, их расположение, устройство отверстий и ниш, выполнение гидроизоляции, а также качество применяемых материалов и изделий и их соответствие проекту;
- присутствует при контрольных полевых динамических и статических испытаниях свай, своевременно выполняя соответствующую корректировку чертежей фундаментов по результатам испытаний;
- контролирует выполнение несущих конструкций зданий и отдельных конструктивных элементов сооружений, а также деталей сопряжения элементов конструкций (каркаса, перекрытий, ограждающих конструкций, кровли, деформационных швов, гидроизоляции, теплоизоляции, звукоизоляции и т.д.) в соответствии с требованиями проекта;
- требует проведение инструментальной проверки и представления исполнительных схем смонтированных конструкций;
- осуществляет контроль и требует от подрядчика и заказчика выполнения всех проектных решений, в том числе внедрения достижений науки и техники;
- выдает технические решения по обеспечению прочности и устойчивости несущих и ограждающих конструкций зданий и сооружений в случаях некачественного их возведения, применения некачественных материалов или при их отклонениях от проекта, превышающих предельно допустимые величины (допуски), указанные в действующих строительных нормах и правилах;
- письменно информирует подрядчика и заказчика о грубых нарушениях требований проекта для принятия соответствующих мер.

Член группы авторского надзора - специалист по санитарно-техническому оборудованию выполняет следующие функции:

- проверяет соответствие прокладки трубопроводов и установки санитарно-технического оборудования, приборов, арматуры, предохранительных устройств, спускных, воздушных и пожарных кранов, а также контрольно-измерительных приборов проекту;
- контролирует наличие отверстий, ниш, борозд, их размеры и места расположения;

- контролирует качество выполнения работ по теплоизоляции оборудования и трубопроводов;

- требует представления актов проведения испытаний и наладки инженерных систем и оборудования.

Член группы авторского надзора - специалист по электрооборудованию выполняет следующие функции:

- контролирует выполнение планировочных решений трансформаторных подстанций, щитовых помещений;

- проверяет наличие и правильность расположения отверстий, штраб, ниш и закладных элементов для прокладки электрических сетей, установки электрооборудования, вводно-распределительных устройств, силовых шкафов и осветительных щитков;

- контролирует правильность калибровки защитной аппаратуры;

- проверяет правильность выполнения электросетей (трассировки, способа прокладки, материала защитных труб, марок и сечений проводниковых материалов) и их соответствие проекту;

- контролирует соответствие типов, количества и мощности источников света проекту, а также размещение осветительных устройств и установочных изделий;

- контролирует выполнение устройств заземления и молниезащиты;

- контролирует выполнение требований к электрооборудованию помещений с взрывоопасными и пожароопасными зонами.

Член группы авторского надзора - специалист по автоматизации выполняет следующие функции:

- контролирует выполнение отверстий, каналов, ниш, штраб и закладных изделий систем автоматизации, а также соответствие их размеров и мест расположения проекту;

- проверяет наличие деталей для прокладки сетей автоматизации и установки щитов и шкафов автоматики;

- контролирует соответствие щитов и шкафов автоматики чертежам задания завода-изготовителя;

- проверяет наличие отборных устройств для контрольно-измерительных проборов;

- проверяет соответствие видов проводки, способов их прокладки, материала защитных труб, марок проводов и кабелей проекту, а также правильность выполнения сетей автоматики, трассировки;

- контролирует выполнение требований к автоматизации помещений с взрывоопасными и пожароопасными зонами.

Член группы авторского надзора - специалист по охранно-пожарной сигнализации выполняет следующие функции:

- контролирует выполнение отверстий, каналов, ниш, штраб, закладных деталей для прокладки сетей охранно-пожарной сигнализации, а также соответствие их размеров и мест расположения проекту;

- проверяет соответствие типов, количества, схем и мест расположения извещателей и аппаратуры охранно-пожарной сигнализации проекту;

- проверяет соответствие выполняемых сетей охранно-пожарной сигнализации (трассировки, видов и способов прокладки, материалов защитных труб, марок проводов и кабелей) проекту;

- контролирует выполнение требований к сетям и устройствам охранно-пожарной сигнализации в помещениях с взрывоопасными и пожароопасными зонами.

Член группы авторского надзора - специалист по электроснабжению выполняет следующие функции:

- контролирует соответствие трассировки сетей электроснабжения, марок и сечения кабелей, глубины заложения и способов их защиты проекту;

- требует представления актов на скрытые работы по электроснабжению;

- проверяет соответствие типов и схем расстановки опор наружного освещения, типов светильников и систем управления наружным освещением проекту;

- проверяет сохранность и работоспособность оборудования трансформаторных подстанций, защитных и рабочих систем заземления, устройств молниезащиты.

Член группы авторского надзора - специалист по сетям и сооружениям связи, звуко- и кинотехническим устройствам выполняет следующие функции:

- проверяет соответствие проекту наружных сетей связи, трасс прокладки кабелей, телефонной канализации, воздушных линий связей и радиофикации, а также материалов трубопроводов канализации, типов смотровых устройств, мест ввода каналов в здание;

- проверяет правильность выполнения предусмотренных проектом внутренних сетей связи ниш, штраб и закладных деталей для прокладки сетей, соответствие проектным решениям планировки помещений для размещения оборудования АТС и вспомогательных помещений, наличие силового ввода питания;

- контролирует выполнение требований по акустическим устройствам аналогично требованиям по внутренним сетям;

- проверяет наличие и соответствие проекту ниш для установки специальных громкоговорителей, помещения звукоаппаратной, мест расположения и размеров технологических желобов;

- проверяет соответствие проекту кинотехнологических устройств, расстановки оборудования в аппаратной, планировки аппаратной, размещение проекционных окон, прокладки труб и автономного контура заземления.

Член группы авторского надзора - специалист по сетям и сооружениям водопровода и канализации выполняет следующие функции:

- требует представления актов на скрытые работы по устройству сетей и сооружений водопровода и канализации;

- проверяет соответствие диаметров, толщины стенок и материала труб, а также качества заделки их стыковых соединений проекту;

- требует проведения инструментальной проверки положения трасс в плане и соответствие их отметок заданному профилю;

- проверяет правильность размещения колодцев по трассе и наличие гидроизоляции колодцев;

- требует представления актов испытаний инженерных сетей и емкостных соединений на водонепроницаемость и прочность;

- требует представления актов на испытания на утечку из самотечных сетей;

- требует представления актов гидравлических испытаний;

- требует представления паспорта на дренажный материал при устройстве дренажных обсыпок;

- требует представления документов, подтверждающих качество уплотнения грунта основания (при укладке инженерных коммуникаций на насыпном грунте);

- требует проведения инструментальной проверки правильности посадки сооружений (резервуаров, насосных станций, артезианских скважин, водонапорных башен и т.д.) на местности;

- проверяет соответствие установленного насосного и другого оборудования проекту;

- проверяет наличие и соответствие проекту отверстий, штраб и закладных деталей, необходимых для пропуска трубопроводов сквозь стен и установки оборудования;

- проверяет прочность и надежность креплений трубопроводов, оборудования, плотность и герметичность соединений, правильность установки арматуры, контрольно-измерительных приборов и т.д.;

- требует проведения испытаний установленного оборудования или системы в целом.

Член группы авторского надзора - специалист по котельным установкам, тепловым сетям, сетям газоснабжения выполняет следующие функции:

- проверяет правильность привязки оборудования к осям здания;

- проверяет соответствие фактических данных поступающего оборудования проектным данным;
- требует представления актов на скрытые работы и на проведение гидравлических испытаний;
- уделяет повышенное внимание правильности монтажа и установки предохранительных клапанов, взрывных клапанов, контрольно-измерительных приборов, устройств автоматики и компенсации трубопроводов;
- проверяет соответствие оборудования, труб и запорно-предохранительной арматуры проекту;
- участвует в пуско-наладочных операциях для обеспечения выполнения проектных решений;
- проверяет правильность разбивки осей трасс тепловых сетей и сооружений;
- проверяет правильность размеров П-образных компенсаторов и их растяжки;
- проверяет правильность монтажа и установки сальникового компенсатора;
- проверяет соответствие материалов неподвижных опор проекту;
- проверяет правильность выполнения антикоррозионной и тепловой изоляции.

Член группы авторского надзора - специалист по сетям газоснабжения выполняет следующие функции:

- проверяет правильность разбивки осей трасс газопроводов и сооружений газоснабжения;
- проверяет соответствие оборудования, труб и запорно-предохранительной арматуры проекту;
- требует представления актов на скрытые работы;
- проверяет соответствие размеров колодцев проекту;
- осуществляет осмотр антикоррозионной изоляции для оценки его соответствия проекту;
- следит за соответствием проекту мероприятий по защите газопроводов;
- проверяет глубину заложения газопровода и разрывы между действующими коммуникациями и газопроводом.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
(обязательное)

План-график работ авторского надзора

Наименование этапов работ авторского надзора	Сроки выполнения работ (начало и окончание)	Дата посещения объекта членами группы авторского надзора	Стоимость этапа работ, тыс. тенге
1	2	3	4

Руководитель группы
авторского надзора

Представитель заказчика

(должность, Ф.И.О., подпись)

(должность, Ф.И.О., подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

(обязательное)

Таблица - Сметная стоимость работ авторского надзора

№	Вид строительства	Базисная сметная стоимость строительства в ценах, введенных с 1.01.2001., млн. тенге	Сметная стоимость работ авторского надзор в процентах от базисной стоимости строительства
1	Энергетическое строительство	до 8500	0,3
		свыше 8500	0,15
2	Промышленное и транспортное строительство	до 2000	0,3
		свыше 2000	0,15
3	Строительство предприятий, зданий и сооружений связи	независимо от сметной стоимости строительства	0,15
4	Сельскохозяйственное, мелиоративное, водохозяйственное строительство	до 2000	0,30
		от 2000 до 8500	0,225
		свыше 8500	0,15
5	Жилищно-гражданское строительство	до 450	0,3
		свыше 450	0,15
6	Комплексный капитальный ремонт жилых домов и объектов культурно-бытового назначения	независимо от сметной стоимости	0,3

ПРИЛОЖЕНИЕ В

(информационное)

Перечень основных документов, необходимых для проведения авторского надзора

1. Сводная смета на строительство объекта (ее часть, где указана стоимость работ авторского надзора).
2. Договор на проведение авторского надзора между заказчиком и генеральным проектировщиком (проектировщиком), а также приложения и дополнительные соглашения к нему.
3. Субдоговор на проведение авторского надзора между заказчиком и субпроектировщиком, а также приложения и дополнительные соглашения к нему.

4. Журнал работ авторского надзора.
5. Приказ об утверждении проектно-сметной документации.
6. Экспертное заключение по рабочему проекту (проекту), выполненное в соответствии с порядком экспертизы и утверждения проектно-сметной документации.
7. Разрешение органов государственной архитектурно-строительной инспекции.
8. Приказ руководителя генерального подрядчика (подрядчика) о назначении ответственного лица за производство работ на объекте.
9. Приказ руководителя генерального подрядчика (подрядчика) о назначении ответственного лица за строительство объекта перед государственной архитектурно-строительной инспекцией.
10. Акт об отводе границ земельного участка в натуре.
11. Акт на право владения и пользования земельным участком, на котором размещается здание (сооружение).
12. Акт проверки геодезической разбивки основных осей здания (сооружения).
13. Акт переноски отметки репера.
14. Основные документы проекта организации строительства.
15. Основные документы проекта производства работ.
16. Рабочие чертежи с оттиском штампа генерального подрядчика «К производству работ» и за подписью главного инженера данной организации.
17. Удостоверения инженерно-технических работников на право выполнения ими строительно-монтажных работ в сейсмических районах.
18. Журналы производства сварочных, монтажных, бетонных работ и других работ по объекту.
19. Акты освидетельствования скрытых работ, акты промежуточной приемки ответственных конструкций, исполнительные схемы, съемки и т.д.
20. Акты на испытание конструкций и результаты анализов стройматериалов, их паспорта, сертификаты.
21. Акты проведения испытаний и приемки в эксплуатацию отдельных инженерных коммуникаций объекта.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
(обязательное)

Журнала авторского надзора

Форма 1. Титульный лист журнала авторского надзора

Журнал № _____ авторского надзора

Наименование объекта строительства

Адрес объекта

Полная сметная стоимость строительства объекта

Заказчик

(наименование организации, почтовый адрес)

Генеральный проектировщик

(проектировщик) _____

_____ (наименование организации, почтовый адрес)

Журнал начат _____ (число, месяц, год)

Журнал окончен _____ (число, месяц, год)

Руководитель генерального
проектировщика (проектировщика) _____
(Ф.И.О.) МП (подпись)

Руководитель заказчика _____
(Ф.И.О.) МП (подпись)

Форма 2. Первый лист журнала авторского надзора

Генеральный подрядчик (подрядчик) _____

_____ (наименование организации, почтовый адрес)

Субподрядчики (исполнители отдельных видов работ):

1) _____

_____ (наименование организации, почтовый адрес, наименование выполняемых работ)

2) _____

3) _____

4) _____

Форма 3. Второй лист журнала авторского надзора Состав группы авторского надзора

Ф.И.О.	Должность, место работы	Работа, по которой осуществляется авторский надзор	Дата и номер приказа о включении в состав группы авторского надзора

Форма 4. Третий лист журнала авторского надзора Регистрационный лист посещения объекта членами группы авторского надзора

Ф.И.О.	Место работы	Занимаемая должность	Номер телефона	Дата	
				прибытия	убытия

Форма 5. Учетный лист журнала авторского надзора

Учетный лист № _____

Выявленные отступления от проекта и нарушения требований и правил государственных нормативов в области строительства	Указания об устранении выявленных отступлений и (или) нарушений и требуемые сроки их выполнения	Фамилия, инициалы члена группы авторского надзора, внесшего запись, дата внесения записи	Фамилия, инициалы и должность лица ознакомившегося с записью, дата ознакомления		Отметки о выполнении указаний (фамилия, инициалы, должность)	
			Представитель подрядчика (субподрядчика)	Представитель заказчика	Представитель подрядчика (субподрядчика)	Представитель заказчика
2	3	4	5	6	7	8

БИБЛИОГРАФИЯ

- [1] [СП РК 1.01-101-2014](#) Строительная терминология.
- [2] [СП РК 1.01-102-2014](#) Строительная терминология. Технология и организация строительства.
- [3] [ГОСТ 27751-88*](#) Надежность строительных конструкций и оснований.
- [4] [РДС РК 1.06-02-2011](#) Порядок определения категорий ответственности строительных объектов, в зависимости от потенциального риска для жизни, здоровья людей и окружающей среды.
- [5] [Правила](#) аттестации экспертов, осуществляющих экспертные работы и инжиниринговые услуги в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности (утверждены постановлением № 165 правительства РК от 25 января 2012 года).
- [6] Методика определения стоимости авторского надзора строительства объектов, осуществляемого с привлечением средств федерального бюджета Российской Федерации. - Москва, 2011.
- [7] Порядок определения затрат на осуществление авторского надзора проектных организаций за строительством (утверждены постановлением № 49 Госстроя СССР от 24 апреля 1986 года). - Москва, 1986.

УДК 69.009 МКС 91.200.30

Ключевые слова: авторский надзор, проект, договор, заказчик, объект строительства, проектировщик, субпроектировщик, подрядчик, смета, стоимость, журнал, план-график, акт, отклонение, нарушение.