

 КГНТ КАЗГИПРОНЕФТТРАНС инжиниринговая компания	СТ – 14-02-13	Ревизия № 8 Дата: 05.02.2021
	Подразделение - разработчик: Управление строительством	Утверждаю Генеральный директор ТОО «ИНЖИНИРИНГОВАЯ КОМПАНИЯ «КАЗГИПРОНЕФТТРАНС» _____ Бекишева А.М.
Разработал: Заведующий сектором технического и авторского надзора Косназар С.Б. _____	Проверил: Менеджер по качеству Волокитина Н.Н. _____ Начальник юридического отдела Бодрова Е.И. _____	Согласовано: Управляющий директор по управлению проектами и строи- тельством Усербаев Б.А. _____ И.о. начальника отдела по строительству Махамбетов Б.Т. _____ Начальник технического отдела Малеева О.И. _____ Управляющий директор по управлению человеческими ре- сурсами Шпарвассер И.Я. _____
Для внутреннего пользования		Стр. 1 из 13

ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА

Тип документа:

Положение

Наименование документа:

Положение о техническом надзоре

Настоящий документ является собственностью ТОО «ИНЖИНИРИНГОВАЯ КОМПАНИЯ «КАЗГИПРОНЕФТТРАНС».
Копии данного документа действительны только при наличии штампа «Контролируемый экземпляр».

Распечатанный документ без штампа является неконтролируемой копией.

ИСТОРИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Ревизия	Дата	Ответственный	Описание
6	18.08.2016	Кабылбеков Т.Н.	Первоначальная редакция
7	18.05.2020	Малеева О.И.	Изменение согласно штатному расписанию
8	12.11.2020	Косназар С.Б.	Корректировки в связи с изменением орг.структуры сектора по техническому надзору

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящее Положение определяет задачи, функции, обязанности, права и ответственность работников ТОО «ИНЖИНИРИНГОВАЯ КОМПАНИЯ «КАЗГИПРОНЕФТТРАНС» (далее по тексту «КГНТ»), осуществляющих инжиниринговые услуги по ведению технического надзора за строительством на условиях договора с заказчиком. Технический надзор входит в состав сектора по техническому и авторскому надзору, работой которого руководит Заведующий сектором по техническому и авторскому надзору.
- 1.2 Сектор по техническому и авторскому надзору является структурной единицей отдела по строительству, работой которого руководит И.О. начальника отдела по строительству.
- 1.3 Отдел по строительству, является составной частью Блока по управлению проектами и строительством, работой которого руководит Исполнительный директор.
- 1.4 Технический надзор осуществляется работниками КГНТ, имеющими соответствующие аттестаты на право осуществления инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности (специалистами технического надзора).
- 1.5 Специалисты технического надзора должны знать действующее законодательство и нормативные правовые акты Республики Казахстан, технические регламенты и государственные нормативы в области архитектуры, градостроительства и строительства, проектную, нормативно-техническую документацию, документацию по организации строительства и производству работ на объекте, методы контроля качества, правила приемки и освидетельствования строительно-монтажных работ, а также правила охраны труда и техники безопасности в строительстве.
- 1.6 Специалисты технического надзора руководствуются следующей действующей нормативно-технической документацией внешнего происхождения:
 - Закон Республики Казахстан от 16 июля 2001 года №242-ІІ «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республики Казахстан»;
 - Методический документ Республики Казахстан «Технический надзор за строительством зданий и сооружений»;
 - СН РК 1.03-00-2011 «Строительное производство. Организация строительства предприятий, зданий и сооружений»;
 - Правила оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, утвержденные Приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 3 февраля 2015 года №71;
 - Формы акта приемки объекта в эксплуатацию, утвержденные Приказом Министра инвестиций и развития Республики Казахстан от 24 апреля 2017 г. № 234;
 - Формы заключений о качестве строительно-монтажных работ и соответствии выполненных работ проекту, декларации о соответствии, утвержденные Приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 24 апреля 2017 года № 235;
 - аттестации экспертов, осуществляющих экспертные работы и инжиниринговые услуги в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, утвержденные Приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 27 ноября 2014 года № 114;
 - Методический документ Республики Казахстан «Технический надзор за состоянием зданий и сооружений»;
 - Приказ Председателя Комитета по делам строительства, жилищно-коммунального хозяйства и управлению земельными ресурсами Министерства национальной экономики Республики Казахстан от 29 декабря 2014 года № 156-НК «Об утверждении новой нормативной базы строительной отрасли»;
 - Требования проекта и государственных и межгосударственных нормативных документов;

- Соблюдение указаний государственных надзорных органов по вопросам правового порядка, качества строительного-монтажных работ (СМР) и их приемки.
- 1.7 Технический надзор - надзор за строительством на всех стадиях реализации проекта, включая качество, сроки, стоимость, приемку выполненных работ и сдачу объектов в эксплуатацию.
- 1.8 Техническая сложность объекта - уровень ответственности объекта строительства по степени технических требований к надежности и прочности оснований и конструкций, устанавливаемых государственными и (или) межгосударственными (международными) нормативами в зависимости от функционального назначения объекта, особенностей его несущих и ограждающих конструкций, количества этажей (конструктивных ярусов), сейсмической опасности или иных особых геологических, гидрогеологических, геотехнических условий места (района) строительства, которые подразделяются на:
 - Первый уровень ответственности - повышенный;
 - Второй уровень ответственности - нормальный;
 - Третий уровень ответственности - пониженный.

2 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Заказчик физическое или юридическое лицо, уполномоченное инвестором (либо само являющееся инвестором) осуществлять реализацию проекта по строительству предприятий, зданий, сооружений для собственных или государственных нужд либо в коммерческих целях.

УГАСК - Управление государственного архитектурно строительного контроля.

АН – Авторский надзор

Аттестат специалиста: Квалификационный аттестат (свидетельство) установленного образца, удостоверяющий статус специалиста и его право на выполнение экспертных работ и инженеринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности.

Специалист: Физическое лицо, осуществляющее определенные виды экспертных работ и инженеринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности.

Скрытые работы: Отдельные виды работ (устройство фундаментов, гидроизоляции, установка арматуры и закладных изделий в железобетонных конструкциях и т.п.), которые недоступны для визуальной оценки государственными приемочными комиссиями при сдаче объектов строительства в эксплуатацию и скрывающиеся последующими работами и конструкциями. Качество и точность этих работ невозможно определить после выполнения последующих, поэтому они предъявляются к осмотру и приемке до их закрытия в ходе последующих.

3 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ТЕХНИЧЕСКОГО НАДЗОРА

Технический надзор входит в состав сектора по техническому и авторскому надзору за строительством, который является структурной единицей отдела строительства.

Наименьшей должностной единицей является ассистент специалиста по техническому надзору, который непосредственно выполняет указания специалиста по техническому надзору при выполнении своих должностных обязанностей на строительной площадке.

Специалист по техническому надзору в свою очередь подотчетен Ведущему специалисту по техническому надзору, который непосредственно руководит работой группы специалистов по техническому надзору непосредственно на местах локаций.

Ведущий специалист по техническому надзору подчиняется Главному специалисту по техническому надзору, который непосредственно руководит работой всех групп специалистов по техническому надзору находящихся непосредственно на разных местах локаций.

Главный специалист по техническому надзору подотчетен Заведующему сектором по техническому и авторскому надзору, который руководит и корректирует работу специалистов по техническому надзору на местах локаций с головного офиса в г. Алматы дистанционно.

Заведующий сектором по техническому и авторскому надзору непосредственно подчиняется и.о. начальнику отдела по строительству, который осуществляет общее руководство сектором начальнику отдела по строительству подотчетен Управляющему директору по управлению проектами и строительством, который курирует работу строительного отдела.

4 ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕХНИЧЕСКОГО НАДЗОРА

- 4.1. При строительстве объектов, подлежащих приемке в эксплуатацию государственными приемочными комиссиями, в обязательном порядке должен осуществляться технический надзор.
- 4.2. Технический надзор организуется для обеспечения соответствия строящегося объекта предусмотренным в утвержденных проектах технологическим, архитектурно - строительным и инженерно-техническим решениям, технико-экономическим показателям и требованиям нормативных документов.
- 4.3. Технический надзор осуществляется весь период строительства, приемки и ввода в эксплуатацию законченного строительного объекта.
- 4.4. Оказание инжиниринговых услуг по ведению технического надзора по поручению заказчика происходит на основании заключённого между заказчиком и КГНТ договора. Дополнительные условия заказчика по ведению технического надзора подлежат предварительному согласованию и прописываются в условиях договора. Специалисты технического надзора КГНТ знакомятся с такими условиями договора до начала осуществления технического надзора.
- 4.5. После подписания договора управляющий проектом от КГНТ предоставляет заказчику на согласование организационную структуру, создаваемую для технического надзора, а также письменно список специалистов КГНТ, непосредственно оказывающих инжиниринговые услуги, их обязанности и полномочия.
- 4.6. Для оказания специалистами КГНТ технического надзора услуг по техническому надзору, заказчик предоставляет техническому надзору в одном экземпляре полный комплект проектно-сметной документации с отметкой в чертежах "К производству работ", согласно Приказу Министра национальной экономики Республики Казахстан от 3 февраля 2015 года № 71 «Об утверждении Правил оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности».
- 4.7. Начало работы по техническому надзору регламентируется началом выполнения комплекса работ по подготовке и строительству объекта, а завершение работы вводом объекта в эксплуатацию.
- 4.8. Технический надзор осуществляется в контакте со специалистами по авторскому надзору проектной организации, работниками производственного контроля качества строительства служб подрядчика, а также со специалистами государственной архитектурно-строительной инспекции.

5 ЗАДАЧИ ТЕХНИЧЕСКОГО НАДЗОРА

Основные задачи специалистов КГНТ по техническому надзору заключаются в обеспечении в пределах своей компетенции совместно с другими участниками строительства:

- 5.1. Требуемого качества выполняемых СМР, применяемых строительных материалов, деталей, конструкций, оборудования, соблюдения проектных решений;
- 5.2. Контроля соответствия объемов строительства утвержденному в установленном порядке проекту и соблюдения договорных сроков строительства;
- 5.3. Соблюдения установленного порядка приемки отдельных видов работ и завершенных объектов строительства.
- 5.4. Своевременной передачи отчетов о состоянии объектов в уполномоченные государственные органы.

6 ФУНКЦИИ ТЕХНИЧЕСКОГО НАДЗОРА

В соответствии с возложенными задачами, специалисты КГНТ по техническому надзору выполняют следующие основные функции:

По обеспечению требуемого качества и соблюдения проектных решений:

- 6.1. Организует и контролирует выполнение в соответствии с требованиями законодательных и нормативных документов, комплекса работ по подготовке к началу строительства объекта, включающего в себя:
 - входной контроль проектной документации и внесение предложений по изменениям по результатам контроля в установленном порядке;
 - контроль наличия подготовленных подрядными организациями проектов производства работ, общего и специальных журналов работ;
 - контроль за получением подрядчиками в органах местного самоуправления и надзорных органах необходимых разрешений.
- 6.2. Осуществляет контроль за соответствием выполняемых СМР, утвержденной проектно-сметной документацией, за соблюдением требований нормативных документов, технологии выполнения общестроительных работ, монтажных работ, специальных работ, за качеством строительных материалов, конструкций, изделий, и оборудования;
- 6.3. Добивается своевременного и качественного выполнения участниками строительства требований и указаний работников технического, авторского надзора, изложенных в общем и специальных журналах работ, журнале авторского надзора, в предписаниях надзорных органов, относящихся к вопросам организационно-правового порядка, качества выполненных СМР и применяемых конструкций, изделий, материалов и оборудования;
- 6.4. Обеспечивает проведение возложенных нормативными документами на Заказчика геодезических работ, предусмотренных проектом, а также контролирует своевременность и качество выполнения геодезических работ, возложенных нормативными документами на подрядчика;
- 6.5. Вносит предложения Заказчику о приостановке СМР, выполняемых с нарушением проектно-сметной и нормативно-технической документации;
- 6.6. Приостанавливает производство работ (с обязательным последующим письменным уведомлением Заказчика и подрядчика) в случаях угрозы деформаций и обрушения конструкций, опасности для жизни и здоровья людей и окружающей среды, а также невыполнения указаний технического надзора по устранению дефектов и нарушений.

По обеспечению соблюдения правил техники безопасности

- 6.7. Контроль над соблюдением правил техники безопасности в соответствии с наиболее строгими правилами защиты труда и правил техники безопасности в процессе строительства, соблюдением противопожарной безопасности на объектах;
 - правильное ведение журналов по технике безопасности.

- проверка допусков к специальным видам работ. Специалисту по технике безопасности необходимо иметь сертификаты по технике безопасности, выданные Управлением труда и социальной защиты населения, а также заказчиком. Специалисты в своей работе должны руководствоваться СНиП РК, нормативными актами и процедурами заказчика.

По обеспечению завершения строительства в полном объеме и в договорные сроки:

- 6.8. Контролирует соответствие утвержденной проектно-сметной документации выполненных и предъявленных к оплате объемов строительно-монтажных работ;
- 6.9. Контролирует соблюдение установленных договором сроков выполнения СМР.

По обеспечению установленного порядка приемки:

- 6.10. Проводит приемку отдельных видов работ с оформлением требуемых документов;
- 6.11. Участвует в приемке заказчиком от подрядчика завершенного строительством объекта.

7 ПРАВА ТЕХНИЧЕСКОГО НАДЗОРА

При осуществлении своих обязанностей специалист КГНТ по техническому надзору имеет право:

- 7.1. Свободного доступа на строящийся объект;
- 7.2. На ознакомление с документацией, имеющей отношение к строящемуся объекту;
- 7.3. Требовать от подрядчика (генерального подрядчика) неукоснительного соблюдения проектных решений и расчетов, предусмотренных утвержденным проектом, а также требований организационно-технологических документов, определяющих технологический процесс производства строительно-монтажных работ;
- 7.4. Выдавать письменные указания об обязательном устранении подрядчиком (генеральным подрядчиком) допущенных им в ходе строительства нарушений государственных (межгосударственных) нормативов, отклонений от проектных решений, предусмотренных утвержденным проектом, и (или) требований организационно-технологических документов с правом приостанавливать строительно-монтажные работы для исполнения указаний в установленные сроки.
- 7.5. Давать указания поставщикам о замене некачественных строительных материалов, конструкций, изделий и оборудования;
- 7.6. Запрещать использование средств измерений, не прошедших поверку и их калибровку в установленном порядке;
- 7.7. Требовать в необходимых случаях проведение дополнительных поверок, испытаний, съемок, замеров;
- 7.8. Обращаться в уполномоченные органы и привлекать специализированные организации для оценки качества конкретных видов работ и готовности объекта к приемке в эксплуатацию при возникновении разногласий с подрядной организацией;
- 7.9. Вносить предложения проектной и подрядной организациям о применении новых материалов и конструкций, внедрении прогрессивных методов строительства для улучшения качества строительства, снижения стоимости и сокращения сроков строительства;
- 7.10. При появлении деформаций, вызывающих угрозу разрушения конструкций возводимого здания, приостановить строительство и требовать от проектной строительной организации принятия мер для предотвращения аварии и немедленно сообщить заказчику, подрядной организации;
- 7.11. Рекомендовать заказчику расторжение договора с подрядной организацией или с поставщиком, которые систематически нарушают требования проекта, строительных норм и правил, государственных стандартов, технических условий и других нормативных документов;

- 7.12. Отклонять от приемки выполненные некачественно, с нарушением требований проекта и нормативных документов, предъявленные без надлежащего оформления соответствующими актами работы и конструкции до их переделки или устранения дефектов;
- 7.13. Приостановить производство работ (с обязательным последующим письменным уведомлением заказчика и подрядчика) в случаях угрозы деформаций и обрушения конструкций, опасности для жизни и здоровья людей и окружающей среды, а также невыполнения указаний технического надзора по устранению дефектов и нарушений.

8 ОБЯЗАННОСТИ ТЕХНИЧЕСКОГО НАДЗОРА

8.1. Специалист по техническому надзору:

- 8.1.1. проверяет наличие письменных разрешений на производство работ в охранных зонах линий связи и электропередачи, в полосах отвода железных и автомобильных дорог согласно Правил установления охранных зон сетей телекоммуникаций и режим работы в них, утвержденных приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 24 декабря 2014 года № 281, зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10483, Правил по определению размера, режима пользования землями охранных зон и использования земель для нужд железнодорожного транспорта в полосе отвода, утвержденных приказом Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 23 июля 2004 года № 284-I, зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 2989;
- 8.1.2. осуществляет контроль за соблюдением календарного плана строительства и вводом объектов в эксплуатацию в нормативные сроки или сроки, определенные договором подряда;
- 8.1.3. проверяет наличие на строящихся объектах государственных нормативов и исполнительной документации, поверенных средств измерений;
- 8.1.4. совместно с автором проекта участвует в приемке и передаче подрядчику геодезической разбивочной основы, а также контролирует обеспечение ее сохранности подрядчиком до завершения строительства;
- 8.1.5. при выявлении несоответствий в проектно-сметной документации или при необходимости изменения проектных решений, замены материалов, изделий, конструкций, оборудования вносит предложения для решения указанных вопросов заказчиком;
- 8.1.6. контролирует проведение подрядчиком индивидуальных испытаний смонтированного оборудования и инженерных сетей и надлежащее оформление их результатов;
- 8.1.7. участвует в приемке оборудования после испытаний;
- 8.1.8. на постоянной основе проверяет качество строительно-монтажных работ, применяемых материалов, изделий, конструкций и оборудования, соответствие их проектной документации, техническим условиям присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, требованиям технических регламентов, результатам инженерных изысканий, наличие и правильность оформления документов, подтверждающих их качество (паспортов, сертификатов, результатов испытаний), а также документированных результатов входного контроля, своевременно выявляет дефекты и нарушения, информирует о них заказчика и подрядчика;
- 8.1.9. проводит контроль соответствия состава и качества выполнения технологических операций, в том числе операционного контроля требованиям государственных нормативов;

- 8.1.10. осуществляет приемочный контроль, своевременно проверяет объемы выполненных подрядчиком строительного-монтажных работ и осуществляет их приемку, производит освидетельствование скрытых работ и промежуточную приемку ответственных конструкций с оформлением актов в установленной форме;
- 8.1.11. вносит в журнал по техническому надзору/ общий журнал работ замечания и указания по устранению выявленных дефектов и нарушений и контролирует их выполнение;
- 8.1.12. участвует в проверках, осуществляемых авторским надзором, органом государственной архитектурно-строительной инспекции, контролирует выполнение подрядчиком указаний, полученных при проверках, с отметкой в соответствующих журналах, создает вместе с подрядчиком необходимые условия для осуществления этих проверок;
- 8.1.13. обеспечивает проведение контроля за выполнением работ, которые оказывают влияние на безопасность объекта, контроль за выполнением которых не может быть проведен после выполнения других работ, а также за безопасностью строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, если устранение выявленных в процессе проведения строительного контроля недостатков невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения;
- 8.1.14. способствует своей деятельностью целевому и рациональному использованию средств заказчика, ведет полный и точный учет выполненных и оплаченных работ в накопительной ведомости;
- 8.1.15. требует от подрядчика соблюдения надлежащих условий хранения материалов, изделий, конструкций и оборудования на строительной площадке, а также обеспечения сохранности выполненных работ, возведенных зданий и сооружений до их сдачи заказчику;
- 8.1.16. рассматривает претензии подрядчика по вопросам обеспеченности строительства проектно-сметной документацией и ее качества, а также по вопросам контроля качества и приемки работ, принимает по этим претензиям решения или вносит свои предложения для принятия решения заказчиком;
- 8.1.17. в период строительства устанавливает совместно с подрядчиком предусмотренные проектом наблюдения за посадками ответственных зданий и сооружений и оформляет результаты наблюдений соответствующей документацией;
- 8.1.18. при приемке выполненных по договору строительного подряда работ, а также при подготовке к приемке в эксплуатацию объекта проверяет действительную готовность каждого вида работ, конструкций, оборудования и объекта в целом, наличие надлежаще оформленной исполнительной документации, сверяет наличие смонтированного и установленного оборудования, внесенного в перечни к актам приемки, с фактическим наличием на сдаваемом объекте;
- 8.1.19. подтверждает готовность объекта к сдаче в эксплуатацию, выдает заключение о качестве строительного-монтажных работ, по форме, утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 24 апреля 2017 года № 235 «Об утверждении форм заключений о качестве строительного-монтажных работ и соответствии выполненных работ проекту, декларации о соответствии» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 15150), принимает участие в работе государственной приемочной комиссии;
- 8.1.20. участвует в освидетельствовании объектов, подлежащих консервации, в оформлении документации на консервацию или временное прекращение строительства, а также в оценке технического состояния объектов при передаче строительным организациям для продолжения работ после расконсервации или временного прекращения строительства;

- 8.1.21. вносит предложения заказчику о приостановке строительно-монтажных работ, выполняемых с нарушением проектно-сметной документации и государственных нормативов;
- 8.1.22. приостанавливает производство работ (с обязательным последующим письменным уведомлением заказчика и подрядчика) в случаях угрозы деформаций и обрушения конструкций, опасности для жизни и здоровья людей и окружающей среды, а также невыполнения указаний технического надзора по устранению дефектов и нарушений;
- 8.1.23. вносит предложения подрядчику, а в необходимых случаях заказчику, о привлечении к ответственности лиц, нарушающих требования проектно-сметной документации и государственных нормативов и не выполняющих указания технического надзора;
- 8.1.24. вносит предложения заказчику о внедрении прогрессивных методов производства работ, новых материалов и технологий, обеспечивающих повышение качества, снижение стоимости и сокращение сроков строительства;
- 8.1.25. предоставляет регулярные отчеты на ежемесячной основе в органы государственного архитектурно-строительного контроля о ходе строительства и качестве выполняемых работ (с приложением фотоотчета);
- 8.1.26. имеет постоянный доступ к строительной площадке;
- 8.1.27. представляет ежемесячный отчет заказчику о ходе реализации проектов;
- 8.1.28. обеспечивает надзор за соблюдением подрядчиком (генеральным подрядчиком) требований организационно-технологических документов, определяющих технологический процесс производства строительно-монтажных работ;
- 8.1.29. обеспечивает качественное выполнение строительно-монтажных работ;
- 8.1.30. обеспечивает надзор за соблюдением на объекте требований, указанных в подпунктах 1), 3), 4), 5) и 6) пункта 3 статьи 31-1 Закона «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в РК»:
- наличие соответствующего права на земельный участок, утвержденной проектной (проектно-сметной) документации, положительного заключения экспертизы проектов, а также уведомление органов, осуществляющих государственный архитектурно-строительный контроль и надзор, о начале производства строительно-монтажных работ;
 - наличие лицензии на право осуществления соответствующих видов лицензируемой архитектурной, градостроительной и строительной деятельности;
 - соответствие выполненных (выполняемых) строительно-монтажных работ, применяемых строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования утвержденным проектным решениям и государственным (межгосударственным) нормативам, в том числе по обеспечению прочности, устойчивости, надежности несущих и ограждающих конструкций и эксплуатационных качеств зданий (сооружений);
 - организация и осуществление подрядчиком (генподрядчиком) всех видов и форм собственного производственного контроля и надзора качества строительства (входного, операционного, приемочного, лабораторного, геодезического и других);
 - своевременность и правильность оформления исполнительной документации;
 - осуществляет регулярное и надлежащее ведение журнала технического надзора;
- 8.1.31. участвует в оформлении и подписании актов освидетельствования скрытых работ и промежуточной приемки ответственных конструкций;
- 8.1.32. в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения подрядчиком (генеральным подрядчиком) указания обеспечивает доведение до сведения заказчика об этом, а

- также информирование соответствующего подразделения органа государственного архитектурно-строительного контроля и надзора;
- 8.1.33. в подготовительный период строительства контролирует качество работ по переносу и переустройству сетей инженерно-технического обеспечения, попадающих в зону строительства;
 - 8.1.34. контролирует качество работ по снятию и хранению плодородного слоя почвы согласно Земельному кодексу и другим нормативно-техническим документам;
 - 8.1.35. контролирует наличие письменных разрешений на производство работ в охранных зонах линий связи и электропередачи, в полосах отвода железных и автомобильных дорог согласно «Правилам установления охранных зон сетей телекоммуникаций и режим работы в них», «Правилам по определению размера, режима пользования землями охранных зон и использования земель для нужд железнодорожного транспорта в полосе отвода»;
 - 8.1.36. получает при необходимости в установленном порядке лесорубочный билет и предоставлять его подрядчику согласно Лесному кодексу и «Правилам учета, хранения, заполнения и выдачи лесорубочного и лесного билета»;
 - 8.1.37. знает потребность и обеспеченность строительства проектно-сметной документацией и материально-техническими ресурсами. При возникновении их дефицита информирует заказчика и подрядчика (или представителя подрядчика) для принятия мер;
 - 8.1.38. участвует в приемке и передаче подрядчику (или представителю подрядчика) геодезической разбивочной основы, а также контролирует обеспечение ее сохранности подрядчиком до завершения строительства;
 - 8.1.39. проверяет своевременность, полноту и правильность выполнения геодезических работ в процессе строительства (планово-высотных разбивок, исполнительных геодезических схем);
 - 8.1.40. следит за своевременной передачей площадей и помещений под монтаж оборудования и принимает участие в их передаче.
- 8.2. Освидетельствование и приёмка работ осуществляется с участием представителя подрядчика, а в необходимых случаях - представителей субподрядных строительных организаций (при освидетельствовании и приёмке выполненных ими работ) и проектной организации, осуществляющей авторский надзор. Порядок взаимодействия представителей технического надзора, подрядчика, авторского надзора осуществляется в соответствии с Правилами оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности (Приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 03 февраля 2015 года № 71). Если эксперт технического надзора не прибыл для освидетельствования скрытых работ к сроку, указанному в запросе подрядчика, а задержка в освидетельствовании приведет к остановке последующих работ, то подрядчик составляет акт освидетельствования скрытых работ в одностороннем порядке. В этом случае, при требовании эксперта технического надзора вскрыть конструкции для подтверждения правильности выполнения работ, вскрытие производится за счет средств заказчика, а при выявлении нарушений требований по качеству за счет средств подрядчика. По результатам освидетельствования скрытых работ составляется акт в установленной нормативными техническими документами форме.
- 8.3. Освидетельствование скрытых работ производится до начала выполнения последующих работ. Если последующие работы предстоит выполнять после длительного перерыва (более шести месяцев) или резкого изменения погоды (дождей, заморозков и т.п.), то освидетельствование скрытых работ производится повторно. Повторное освидетельствование производится также в случае повреждения освидетельствованных работ и конструкций после устранения повреждений.
- 8.4. Приемка выполненных работ для их оплаты производится специалистом технического надзора в порядке, установленном договором строительного подряда. За расчетный

период может быть принят месяц, либо период времени, необходимый для строительства объекта или выполнения строительных работ.

- 8.5. При освидетельствовании скрытых работ, промежуточной приемке ответственных конструкций, а также приемке выполненных работ для их оплаты, эксперт по техническому надзору требует от подрядчика следующую документацию:
- документ об установлении границ земельного участка в соответствии с приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 5 ноября 2014 года № 67 «Об утверждении форм документов при предоставлении земельных участков для строительства объектов в черте населенного пункта»;
 - акт посадки здания, сооружения;
 - акт проверки геодезической разбивки основных осей здания и сооружения;
 - акт переноски отметки репера;
 - общий журнал производства работ;
 - журнал забивки свай, обследования свай, журнал работ по монтажу строительных конструкций;
 - журнал сварочных работ;
 - журнал антикоррозионной защиты сварных соединений;
 - журнал замоноличивания монтажных стыков и узлов;
 - журнал выполнения монтажных соединений на болтах с контролируемым натяжением;
 - журнал авторского надзора;
 - акты (протоколы) испытаний материалов, изделий, конструкций, инженерных систем и оборудования;
 - документы о качестве (паспорта и сертификаты) материала, изделия, конструкции и оборудования;
 - исполнительные геодезические схемы.
- 8.6. Отдельные ответственные конструкции по мере их готовности подлежат промежуточной приемке экспертами технического надзора с оформлением акта по форме, установленной государственными нормативами.
- 8.7. При освидетельствовании и приемке работ, промежуточной приемке ответственных конструкций эксперт технического надзора проверяет соответствие применяемых материалов, изделий, конструкций и оборудования требованиям проектной и нормативно-технической документации; соответствие состава и объема выполненных работ проектно-сметной документации; устранение дефектов и нарушений, отмеченных в журналах работ и авторского надзора.
- 8.8. Приемке подлежат работы, выполненные в полном соответствии с проектно-сметной документацией. Все отступления от проектно-сметной документации согласовываются заказчиком с проектной организацией. В случае отсутствия таких согласований работы принимаются только после устранения отступлений.
- 8.9. При завершении объекта строительства заказчику (застройщику) руководителем группы технического надзора выдается заключение о качестве строительно-монтажных работ. Заключение о качестве строительно-монтажных работ завершённого строительством объекта подписывается всеми экспертами, осуществлявшими технический надзор, и Генеральным директором КГНТ (Форма Приложения 1 к приказу Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 24 апреля 2017 года № 235).

9 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Технический надзор несет ответственность за:

- 9.1. Приемку работ от подрядчика, выполненных с нарушением утвержденного проекта, строительных норм и правил, и иных документов;

- 9.2. Невыполнение обязанностей по своевременному извещению заказчика о случаях аварийного состояния на объекте, о не устранении подрядчиком брака, выявленного в процессе промежуточной приемки ответственных конструкций и отдельных видов работ;
- 9.3. Разрешение на применение некачественных строительных материалов, конструкций, оборудование и без сопровождения соответствующих документов, подтверждающих их качество;
- 9.4. Участие в оформлении не соответствующих действительности актов освидетельствования скрытых работ;
- 9.5. Отсутствие промежуточной приемки ответственных конструкций по объекту строительства;
- 9.6. Отсутствие контроля по устранению подрядчиком нарушений проекта и нормативных документов;
- 9.7. Приемку подрядных работ незавершенного строительством объекта и предъявление его приемочной комиссии;
- 9.8. Некомплектность документации, предъявляемой для назначения приемочной комиссии и прилагаемой к акту приемки законченного строительством объекта;
- 9.9. Подтверждение оплаты недоброкачественных работ, завышение объемов выполненных работ подрядными организациями;
- 9.10. Несоблюдение трудовой и производственной дисциплины;
- 9.11. Неисполнение или ненадлежащее исполнение иных обязанностей, предусмотренных законодательством РК.